

# Wyjaśnienie Warunków Umowy



Dokument ten został sporządzony w celu łatwiejszego przyswojenia informacji zawartych w umowie.

Wskazuje on najistotniejsze naszym zdaniem punkty. Nie jest on jednak jej tłumaczeniem i nie może być w ten sposób traktowany.

Umowa ta ma za zadanie określić warunki współpracy pomiędzy firmą POLMAN, a firmą budowlaną lub też samo zatrudnionym budowląncem.

Jej całość dzieli się na kolejne działy:

1. Objasnienie wykorzystywanej terminologii
2. Wprowadzenie
3. Dostępność usług, zakres wymagań w stosunku firmy/osoby podpisującej umowę
4. Informacje na temat numeru PID
5. Proces wycen
6. Profesjonalizm i opinia klienta
7. Zakres odpowiedzialności
8. Zasady korzystania ze strony internetowej i usług
9. Zobowiązania użytkownika
10. Wystawianie faktur
11. Dostęp do danych potencjalnych klientów / kryteria / prowizja / kary
12. Audit
13. Złamanie warunków umowy i jej rozwiązanie
14. Dodatkowe zobowiązania
15. Problemy techniczne strona internetowa
16. Punkt amnestyjny
17. Ograniczenia odpowiedzialności
18. Ochrona danych
19. Wykorzystywanie informacji o potencjalnych klientach – komunikacja
20. Informacje ogólne
21. Jurysdykcja
22. Wydatki
23. Inne

## **1. Objąsnienie terminologii.**

Jak sam tytuł wskazuje punkt ten ma za cel wyjaśnienie terminologii używanej w dalszej części umowy.

## **2. Wprowadzenie**

- Korzystając z naszej strony jak autoryzowany użytkownik wyraża się zgodę na postępowanie zgodnie z warunkami tej umowy.
- Głównym celem istnienia naszej strony jest pomoc w odnajdywaniu potencjalnych klientów.
- Wszystkie informacje i elementy graficzne zawarte na stronie są naszą własnością. Nie można ich kopiować, sprzedawać ani wykorzystywać w sposób inny niż te opisane w umowie.

## **3. Dostępność usług. Zakres wymagań.**

- Nasze usługi są dostępne wyłącznie dla osób i firm zarejestrowanych z CIS (Construction Industry Scheme).
- Nasze usługi nie są dostępne na pośredników, brokerów czy też agencji pośrednictwa pracy.
- Zastrzegamy sobie prawo wstrzymania świadczonych usług w przypadku naruszenia warunków umowy lub nie dostarczenia nam wymaganych informacji.

Zgadzając się na warunki umowy zezwalacie nam państwo na sprawdzenie:

- Referencji kredytowych
- Dostarczonych nam referencji od klientów
- Autentyczności i aktualności dostarczonych dokumentów

## **4. Numer PID**

- W momencie podpisania umowy nadany zostanie państwu numer PID.
- Będzie on wykorzystywany, jako login na naszej stronie i pozwoli uzyskać dostęp do informacji o klientach.

## **5. Proces wycen.**

- Punkt opisuje szczegółowo wymagania, które należy spełnić podczas procesu sporządzania wycen.

- Po otrzymaniu informacji o potencjalnym kliencie, należy się z nim bezzwłocznie skontaktować w celu:
  - zebrania informacji wystarczających do przygotowania dokładnej wyceny roboczej poprzez rozmowę telefoniczną; lub
  - zaaranżowania spotkania z klientem w miejscu planowanych prac w celu zebrania informacji wystarczających do przygotowania dokładnej wyceny roboczej.

Wycena robocza powinna zawierać dokładne informacje na temat skali i kosztów prac, jak również listę i koszt materiałów. Dodatkowo musi ona zawierać wyliczenia dotyczące naszej prowizji, którą należy opłacać na dwa sposoby:

- **OPCJA 1** – Niższa stawka – Jeżeli zostanie ona uiszczona po otrzymaniu depozytu od klienta, przy rozpoczęciu prac.
- **OPCJA 2** – Wyższa stawka – Jeżeli zostanie ona uiszczona w późniejszym terminie, do 7 dni po zakończeniu prac.

**UWAGA!!!** Jeżeli prowizja zostanie uiszczona w okresie późniejszym niż opisany w Opcji 2, dodatkowe 10% zostanie doliczone do jej stawki.

===== o o o =====

**Wycena robocza musi zostać przez nas zaakceptowana przed przekazaniem jej klientowi. Po akceptacji wyceny roboczej, należy przygotować końcową wycenę zawierającą dokładne informacje na temat prac i potrzebnych materiałów, ale zawierającą tylko końcowe kwoty za robociznę i materiały. Kopie wyceny końcowej należy przesłać do nas. Wyceny prosimy przesyłać emailem na adres: [contracts@polman.co.uk](mailto:contracts@polman.co.uk)**

## **6. Profesjonalizm i opinia klienta.**

- Zależy nam na współpracy wyłącznie z fachowcami. Jeżeli usługi przez państwa świadczone nie będą spełniać wystarczających standardów, nasza współpraca zostanie przerwana.

## **7. Zakres odpowiedzialności.**

- Naszym zadaniem jest zdobywanie i przekazywanie informacji o potencjalnych klientach.
- Nie jesteśmy w żaden sposób wiązani umowami podpisanymi między państwem, a klientami.
- Doradzamy państwu ostrożność i zdrowy rozsądek podczas współpracy z klientami. Nie możemy być w jakikolwiek sposób odpowiedzialni za straty spowodowane przez klientów.

## **8. Zasady korzystania ze strony internetowej i jej usług.**

- Jak wskazuje tytuł punkt ten opisuje szczegółowo, w jaki sposób korzystać z naszej strony, jak również, czego robić nie wolno.

## **9. Zobowiązania użytkownika**

- W trakcie wykonywania prac na kontraktach zdobytych poprzez naszą współpracę należy przestrzegać aktualnych przepisów Health & Safety i standardów budowlanych dyktowanych prawem.
- W sytuacjach tego wymagających należy sprawdzać czy klient otrzymał odpowiednie zezwolenia przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac. W przypadku braku zezwolenia podpisanie kontraktu musi zostać wstrzymane aż do momentu jego uzyskania przez klienta.

## **10. Faktury**

- Za każdą otrzymaną prowizję wystawiana zostanie faktura. Opłata prowizji musi być dokonana przed rozpoczęciem prac lub tak szybko jak otrzymają państwo depozyt lub pierwszą część opłaty.

## **11. Dostęp do danych potencjalnych klientów / kryteria / prowizja / kary**

Zastrzegamy sobie prawo do nie przekazywania Informacji o Potencjalnych Klientach w przypadkach, gdy:

- Użytkownik zalega z opłatą naszej prowizji
- Mamy jakiegokolwiek wątpliwości, co do możliwości wykonania danych prac przez użytkownika.
- W przypadku nie uiszczenia naszej prowizji na czas użytkownik zostanie obciążony odsetkami o stawce ośmiu procent (8%) powyżej najniższej niezabezpieczonej rocznej stawki kredytowej banku Barclays.

## **12. Audit**

- Dokumentacje dotyczącą wykonywanych na bazie naszej współpracy kontraktów należy przechowywać przez okres 6 lat.
- Zastrzegamy sobie prawo do możliwości sprawdzania tej dokumentacji w celu sprawdzenia czy wysokość naszej prowizji była zgodna z umową. W przypadku wykrycia nieuiszczonych opłat użytkownik zobowiązany jest do uiszczenia ich wraz z odsetkami.

### **13. Złamanie warunków umowy i jej rozwiązanie**

Zastrzegamy sobie prawo do wstrzymania lub zerwania umowy z użytkownikiem w przypadkach, gdy:

- Użytkownik złamie warunki Umowy
- Użytkownik naraża nas na jakiegokolwiek straty finansowe
- Użytkownik wykorzystuje świadczone przez nas usługi w sposób nielegalny
- Użytkownik nie opłaca naszej prowizji na czas
- Otrzymamy nie korzystne Informacje od klientów

### **14. Dodatkowe zobowiązania**

- W punkcie tym znajduje się lista zobowiązań pomiędzy obiema stronami. Żadne z nich nie ma poważnego znaczenia dla umowy.

### **15. Problemy techniczne strona internetowa**

- Nie gwarantujemy, że nasza strona jest pozbawiona błędów. Nie odpowiadamy za opóźnienia wywołane przez problemy na serwerze lub serwis naszej strony.

### **16. Punkt amnestyjny**

- Użytkownik zwolnienia nas z odpowiedzialności prawnej spowodowanej złamaniem warunków umowy lub niewypełnieniem zobowiązań wobec klienta.

### **17. Ograniczenia odpowiedzialności**

- Nie jesteśmy i nie będziemy w żaden sposób odpowiedzialni za jakiegokolwiek straty finansowe spowodowane przekazaniem przez nas Danych o Potencjalnym Kliencie lub też ich nie przekazania.

### **18. Ochrona danych**

- Dane użytkownika nie będą pod żadnym pozorem udostępniane. Wszystkie dane na temat użytkowników są przechowywane tylko w celu sprawnej z nimi współpracy.

## **19. Wykorzystywanie informacji o potencjalnych klientach – komunikacja**

- Jako zarejestrowany użytkownik masz prawo do dostępu do informacji o potencjalnych klientach.
- Informacje o potencjalnych klientach mogą być wykorzystywane tylko w celu przygotowania wyceny i świadczenia swoich usług.

## **20. Informacje ogólne**

## **21. Jurysdykcja**

- Jakiegokolwiek konflikty prawne spowodowane interpretacją Umowy, będą rozpatrywane na podstawie terminologii zawartej w punkcie 1, poprzez system prawny Anglii i Walii.

## **22. Wydatki**

- Każda ze stron będzie odpowiedzialna za swoje własne wydatki i koszty. Żadna ze stron nie może wykorzystywać loga lub nazwy drugiej bez uzyskania na to zezwolenia.

## **23. Inne**

- Warunki tej umowy opisują ostatecznie warunki współpracy pomiędzy stronami.
- Żadne zmiany warunków umowy nie będą aktualne do momentu pisemnej zgody obu stron.

**POLMAN**